

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони									
Европа инвестира в селските райони									
ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ									
Подмярка 22.2 „Извънредно временно подпомагане за малки и средни предприятия, засегнати от последиците от руското нашествие в Украйна“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г									
I. Данни за кандидата:									
Наименование на кандидата:									
ЕИК/БУЛСТАТ:			Въвежда се наименованието на кандидата - юридическо лице или едноличен търговец, съгласно учредителния акт.						
Уникален идентификационен номер при регистрацията на земеделския стопанин по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани			Само с цифри, без използването на " _ " (интервал), се въвежда ЕИК съгласно, Търговския регистър или номера по БУЛСТАТ на кандидата - юридическо лице.						
Вид на кандидата			Въвежда се уникалният идентификационен номер, предоставен при регистрацията като земеделски стопанин, съгласно наредбата по § 4 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за подпомагане на земеделските производители.						
			От падащо меню се избира съответствие с описаното условие.						
1. Лице представляващо кандидата:									
Име, Презиме, Фамилия			Въвеждат се трите имена на представляващия кандидата, съгласно лична карта						
ЕГН/ЛНЧ			Само с цифри, без използването на " _ " (интервал)						
Лична карта			№		валидна до:		издадена от:		Само с цифри, без използването на " _ " (интервал), в полето за номер и дата
2. Данни за банкова сметка:									
Име на обслужваща банка:									
IBAN:									
BIC:									
Адрес:									
Седалище на кандидата:									
Населено място:			град/ село:		ПК:				
Улица, №, блок, вх., ет., ап. №:									
Община:									
Област:									
Адрес за кореспонденция:									
Населено място:			град/ село:		ПК:		Въвежда се точен, пълен и актуален адрес		
Улица, №, блок, вх., ет., ап. №:									
Община:									
Област:									
Телефон, факс, e-mail:			Тел:		факс:		e-mail:		
3. Упълномощено лице (в случай че има такива)									
Име, Презиме, Фамилия			Въвеждат се трите имена на упълномощеното лице съгласно лична карта.						
ЕГН			Само с цифри, без използването на " _ " (интервал), се въвежда ЕГН съгласно лична карта.						
Лична карта			№		валидна до:		издадена от:		Само с цифри, без използването на " _ " (интервал), се въвежда номера на личната карта. Датата на валидност се въвежда във формат дд.мм.гггг.
Пълномощно №:			Въвежда се № на пълномощното и данни за нотариалната заверка.						
II. Икономическа дейност на кандидата									
Преработвателно предприятие			Производствен клас по КНД 2008						
Код на основната икономическа дейност за 2021 г.			Избира се от падащо меню						
Код на основната икономическа дейност за 2022 г.			Избира се от падащо меню						
Кандидати, извършващи обработка/преработка на храни по чл. 1, т. 2 от Наредба № 26 от 2010 г			Производствен клас по КНД 2008						
Код на икономическа дейност за 2021 г.			Избира се от падащо меню						
Код на икономическа дейност за 2022 г.			Избира се от падащо меню						
			Производствени сектори, за които са признати						

Грещи/некоректни данни по използването

г. група/организация на производител				Избира се от падащо меню
III. Декларация за приходи и разходи за 2022 г. (попълва се в случаите, когато кандидатът не е подаз отчет за приходите и разходите за 2022 г. в Националения статистически институт (НСИ) към датата на кандидатстване)				
Декларирам, че отчета за приходите и разходите за 2022 г. е подаден в Националения статистически институт (НСИ) към датата на кандидатстване				
Декларирам, че в отчета за приходите и разходите за 2022 г. е налице отрицателната разлика между приходите от оперативна дейност и разходите за оперативна дейност (не се попълва от групи/организации на производители)				
Приходи		Разходи		
I. Приходи от оперативна дейност код 15000		I. Разходи за оперативна дейност- код 10000		
		Спад на приходите от продажба	0.00	
Декларирам, че в отчета за приходите и разходите за 2022 г. е налице отрицателната разлика между нетните приходи от продажби и разходите за оперативна дейност (попълва се само от групи/организации на производители)				
I. Нетните приходи от продажби код 15100		I. Разходи за оперативна дейност- код 10000		
			0.00	
*Забележка: Попълват се само белите полета.				
дата		Декларатор		Подпис
.....				
IV. Обща декларация				
С подписване на заявлението за подпомагане, декларирам, че:			(отбелязва се с "X")	
1.	Максималният размер на подпомагането по подмярката се предоставя при отчитане на предоставеното подпомагане по други инструменти в отговор на последиците от руското нашествие в Украйна.			Избира се от падащо меню
2.	Съм запознат/а с правилата за предоставяне на финансова помощ по подмярка 22.2 „Извънредно временно подпомагане за малки и средни предприятия, засегнати от последиците от руското нашествие в Украйна“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.			Избира се от падащо меню
3	Известно ми е, че нося наказателна отговорност по чл. 248а, ал. 2 и 3 и 5, и чл. 313 от Наказателния кодекс за представяне на неверни сведения.			Избира се от падащо меню
4	Информиран съм, че ще бъдат публикувани данни в съответствие с разпоредбите на чл. 111 от Регламент (ЕО) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17.12.2013 г. относно финансирането, управлението и мониторинга на Общата селскостопанска политика и за отмяна на регламенти (ЕИО) № 352/78, (ЕО) № 165/94, (ЕО) № 814/2000, (ЕО) № 1290/2005 и (ЕО) № 485/2008 на Съвета (ОВ L 344, 20.12.2013 г.), както и че те могат да бъдат обработени от одитиращи и разследващи органи на Съюза и на държавите-членки с цел защита на финансовите интереси на Съюза.			Избира се от падащо меню
5	Всички предоставени от мен официални документи към настоящата дата удостоверяват действителното правно положение относно посочените в тях факти и обстоятелства. Представените от мен частни документи са с вярно съдържание, автентични и носят моя подпис			Избира се от падащо меню
дата		Декларатор		Подпис
.....				

V. Декларация, свързана с обработване на личните данни			
Долуподписаният/ата			
(име, презиме и фамилия)			
с л.к. №		издадена от	на
ЕГН		адрес	
в качеството си на			
(представяващ, управител)			
на кандидат		с ЕИК	
(наименование на кандидата)			
Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ СЪМ ЗАПОЗНАТ/А СЪС СЛЕДНОТО:			
ДЪРЖАВЕН ФОНД "ЗЕМЕДЕЛИЕ" с адрес: гр.София 1618, "Цар Борис III" 136, тел.: 02/81-87-100, 02/81-87-202, ел. поща: dfz@dfz.bg, уебсайт: www.dfz.bg, в качеството си на администратор събира и обработва лични данни на физически лица на основание чл. 6, параграф 1, буква "в" от Регламент (ЕС) 2016/679, а именно "обработването е необходимо за спазването на законово задължение, което се прилага спрямо администратора" и чл. 6, параграф 1, буква "д" от Регламент (ЕС) 2016/679, а именно "обработването е необходимо за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняването на официални правомощия, които са предоставени на администратора". Координати за връзка с длъжностното лице по защита на данните: София 1618, бул. „Цар Борис III“ № 136, адрес на ел. поща: dpo@dfz.bg Държавен фонд „Земеделие“ събира, съхранява и обработва лични данни за целите на предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 22.2 „Извънредно временно подпомагане за малки и средни предприятия, засегнати от последиците от руското нашествие в Украйна“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. Държавен фонд „Земеделие“ обработва лични данни, във връзка със задълженията му по Закона за подпомагане на земеделските производители, наредбите по прилагане на закона, Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове, европейското законодателство, свързано с прилагане на Европейските структурни и инвестиционни фондове. Информацията, предоставена на ДФЗ във връзка с кандидатстване и участие по мерките и подмерките от ПРСР 2014-2020, отнасяща се до кандидати, бенефициенти и/или упълномощени от тях лица може да се предоставя на Министерство на земеделието, Сметната палата, Европейската комисия, Европейската сметната палата, Европейската служба за борба с измамите, Изпълнителната агенция "Сертификационен одит на средствата от европейските земеделски фондове" и/или други компетентни органи, предвидени в нормативен акт. Кандидатите/бенефициентите, предоставят доброволно на ДФЗ следните категории лични данни: три имена, ЕГН, адрес, данни от лична карта (паспортни данни), телефон, ел. поща, пол, както и допълнителни данни, необходими във връзка с участието по съответните мерки и подмерки, прилагани от ДФЗ. В случай на упълномощаване, за упълномощените лица, ДФЗ обработва следните категории лични данни: три имена, ЕГН, данни от лична карта (паспортни данни). Всяко физическо лице, предоставило лични данни има: – Право на достъп до личните си данни и правото да получи информация за каква цел се обработват, кои са получателите на данни, срокът на обработването им. – Право да поиска коригиране на личните си данни, ако същите са неточни, както и правото да на жалба пред надзорния орган в случай на отказ от страна на администратора за коригиране на данните; – Право да поиска от администратора да ограничи обработването на личните данни в случаите когато: ♦ личните данни не са точни, като в този случай ограничаването е за срок, в който администраторът да провери точността на личните данни; ♦ обработването на личните данни е неправомерно, но не желае същите да бъдат изтрити, а само да бъде ограничено използването им; ♦ администраторът не се нуждае повече от личните данни за целите на обработването, но данните са необходими за установяването, упражняването или защитата на правни претенции; ♦ субектът е възразил срещу обработването в очакване на проверка дали законните основания на администратора имат преимущество пред интересите на субекта на данни. – Право да поиска личните му данни да бъдат изтрити без ненужно забавяне; – Право да възрази пред администратора срещу обработването на личните данни по всяко време, като посочи основанията за това; – Да бъде уведомен, когато има риск за нарушение сигурността на личните му данни, като администраторът следва да уведоми субекта за естеството на нарушението и какви мерки са предприети за отстраняването му, както и дали е уведомил надзорния орган за нарушението. – Право на защита по съдебен или административен ред, в случай че правата му във връзка с личните данни са били нарушени; – В случай, че личните данни се обработват на основание дадено съгласие, има право да оттегли съгласието си за обработване на лични данни частично или изцяло по всяко време, за което ще уведомя администратора; – Право да подаде жалба. Едно от основните права на всяко физическо лице, гражданин на държава-член на ЕС, съгласно			

Личните данни се съхраняват 10 години от окончателното плащане по проекта. При отказ от предоставяне на посочените данни, ДФЗ не приема, съответно не разглежда документите.	
Дата:	Декларатор:
VI. Декларация за нередности	
Долуподписаният/ата: (име, презиме и фамилия)	
с л.к. №:	издадена от: на:
ЕГН:	адрес:
в качеството си на: (представяващ, управител)	
на кандидат:	с
(наименование на кандидата - ЕТ, ЕООД, ООД, друго)	
със седалище:	
с адрес на управление: тел.:	
в качеството си на кандидат по подмярка 22.2 „Извънредно временно подпомагане за малки и средни предприятия, засегнати от последиците от руското нашествие в Украйна“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.	
ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:	
1. Запознат/а съм с определенението за нередност съгласно Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета, а именно: Нередност '' означава всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправилен разход в бюджета на Съюза. Всички форми на корупция са също нередност.	
2. Запознат/а съм с определенението за измама съгласно чл. 1, параграф 1, буква „а“ от Конвенция за защита финансовите интереси на Европейските общности, а именно: Под „измама“ следва да се разбира всяко умишлено действие или бездействие, свързано с: - използването или представянето на фалшиви, грешни или непълни изявления или документи, което води до злоупотреба, нередно теглене или неправомерно намаляване на средства от общия бюджет на Европейските общности или от бюджети, управлявани от или от името на Европейските общности; - укриване на информация в нарушение на конкретно задължение, водещо до резултати, споменати в предходната подточка; - използването на такива средства за цели, различни от тези, за които са отпуснати първоначално.	
3. Запознат/а съм с възможните начини, по които мога да подам сигнал за наличие на нередности и/ или измами или за съмнение за При наличие или съмнение за връзка на някое от лицата, на които следва да се подават сигналите за нередности, със случая на - до изпълнителя директор на РА; - до Ръководителя на Управляващия орган на „Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г.“; - до ресорния заместник-министър, в чийто ресор е Управляващият орган на „Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г.“; - до председателя на Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности, и до Ръководителя на Дирекция „Координация на борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности“ в Министерството на външните работи; - до Европейската служба за борба с измамите (ОЛАФ) към Европейската комисия.	
Дата:	Декларатор:

Изискуеми документи	Отбелязва се с "X"	
Задължителни за всички кандидати		
1. Декларация по чл. 4а, ал. 1 от Закона за малките и средни предприятия		Избира се от падащо меню
2. Декларация за съгласие за предоставяне на данни от НСИ (Приложение № 2 - по образец от Наредбата)		Избира се от падащо меню
3. Изрично нотариално заверено пълномощно, в оригинал (в случай че документите се подават от упълномощено лице)		Избира се от падащо меню
4. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл.6, ал. 1 (по образец)		Избира се от падащо меню
Предоставяне на най-малко един от посочените документи (съгласно чл. 4, ал. 3 и ал. 6 от Наредба № 2 от 2023 г. не е задължително за кандидат група/организация на производители и кандидат, извършващ обработка/преработка на храни по чл. 1, т. 2 от Наредба № 26 от 2010 г.)	Отбелязва се с "X"	
1. Сключен договор през 2022 г. с лице, което притежава разрешение или комплексно разрешително за третиране на отпадъци по чл. 35, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците		Избира се от падащо меню
2. Сертификат за биологично производство (не е приложимо за кандидат група/организация на производители)		Избира се от падащо меню
3. Документ за въвеждане в експлоатация/ползване на пречиствателни станции		Избира се от падащо меню
4. Документ за въвеждане в експлоатация/ползване на инсталации за производство на енергия от възобновяеми енергийни източници		Избира се от падащо меню
5. Документ за наличие на международен стандарт за управление на енергия ISO5001:2018		Избира се от падащо меню
6. Документ за наличие на международен стандарт за управление на околната среда ISO 14001		Избира се от падащо меню
7. Документ за въведени системи за управление по отношение на околната среда съгласно международни стандарти, издаден от компетентно лице		Избира се от падащо меню
8. Документ за налични рециклиращи или компостиращи машини или съоръжения (договори и/или фактури за закупени машини, копие от инвентарна книга и др.)		Избира се от падащо меню
Кандидатът по чл. 3, т. 1 извършва преработка на продукти от приложение № I от ДФЕС в продукти извън приложение № I от ДФЕС или памук.		Избира се от падащо меню
1. Декларация за минимални помощи (по образец)		Избира се от падащо меню
Забележка: Документите, изискуеми при кандидатстване, както и допълнително представените документи при искане от Държавен фонд "Земеделие" – Разплащателна агенция (ДФЗ – РА), следва да бъдат: 1. представени в оригинал, нотариално заверено копие или копие, заверено от кандидата; в случай на представяне на заверени от кандидата копия на документи оригиналите се осигуряват за преглед от длъжностното лице; 2. подадени лично от кандидата или от упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно, в случай че документите не се подават лично от кандидата		
Дата	Декларатор	Подпис
.....		